



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

**DISPENSA DE VALOR N.º 016/2024**  
**PROCESSO 890/2024**  
**COM BASE NO ART. 75, INCISO II, da Lei n.º 14.133/2021**

O Município de Pirapora do Bom Jesus, inscrito no CNPJ sob o n.º46.523.007/0001-99, com sede à Praça dos Poderes Municipais Nº 57 – centro – Pirapora do Bom Jesus-SP, por intermédio do Departamento de Compras, torna público, que realizará Chamada Pública, critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei n.º 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

<b>DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:</b>	<b>DIA 03/05/2024, ÀS 16h00min</b>
<b>REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:</b>	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:</b>	<b>compras01@piraporadobomjesus.sp.gov.br</b>

**1.0 - DO OBJETO**

1.1 Constitui objeto desta Chamada Pública: Contratação de Profissional para Curso de Recepção/ Atendimento e Técnicas Administrativas.

1.2. Compõe este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1. ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

**2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Pirapora do Bom Jesus/SP, para exercício de 2024, na classificação abaixo:

Ficha: 241
Dotação Orçamentaria: 3.3.90.39.00
D.R: 02.500.0003
Dotação Orçamentária: 01.06.03

**3.0 PERÍODO DE ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO**

4.1. A presente CHAMADA PÚBLICA ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no site e os documentos item 4.2, e a proposta de preço deverão ser encaminhados ao e-mail: **compras01@piraporadobomjesus.sp.gov.br**, preferencialmente fazendo referência a



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

DISPENSA.

**4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 03/05/2024 às 16h00min**

**4.2 Habilitações Jurídica e Fiscal**

**4.2.1** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – Cartão CNPJ;

**4.2.2** Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratado de sociedades comerciais, exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição e seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

**4.2.3** Regularidade para com a Fazenda Federal – Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

**4.2.4** Certidão de Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

**4.2.5** Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa;

**4.2.6.** Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

**4.2.7** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

**4.3 PROPOSTA DE PREÇO**

**4.3.1** A proposta de preços deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

**4.3.2** As propostas de preços que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

**4.3.3** Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital devendo obedecer ao valor estipulado pela Administração.

**5.0 – DO PAGAMENTO**

**5.1** O pagamento ocorrerá em até 30 (dias), mediante apresentação de nota fiscal atestada pelo responsável, nos termos da Lei Federal n.º 14.133/2021.

**5.2** Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor, deverá manter a regularidade fiscal<sup>2</sup> apresentada durante o processo de habilitação.



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

**6.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**6.1** Poderá o Município revogar o presente Edital de Chamada Pública no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

**6.2** O Município deverá anular o presente Edital de Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que ocorrer ilegalidade, de ofício ou de provocação.

**6.3** A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

**6.4** Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Pirapora do Bom Jesus, 29 de Abril de 2024.

**TATIANA NASI FERNANDES**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E PROMOÇÃO SOCIAL**



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
Cidade dos Romeiros

**ANEXO I**

**DISPENSA DO VALOR COM BASE NO ART. 75, INCISO II da Lei Federal n.º 14.133/2021.**

**TERMO DE REFERÊNCIA - COMPRA DIRETA**

**1. OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA CURSO DE RECEPÇÃO/ATENDIMENTO E TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS.

**2. JUSTIFICATIVA:** Justifica-se a contratação da referida oficina devido a retomada dos Trabalhos após o enfrentamento da pandemia. Tal curso foi escolhido pelas famílias Referenciadas como forma de trabalho a ser realizado para geração de renda de mulheres Arrimo de família. O curso profissionalizante de recepção/ atendimentos e técnicas adm, são de fácil acesso e será de muita valia para as mulheres participantes.

**3. QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES:**

3.1 As aulas serão ministradas no CRAS PAYOL, na Av Marginal s/n, - Bandeirantes Km 50, em módulos conforme cronograma acordado no orçamento.

3.2 A capacitação será executada no período de 09 meses, sendo aulas presenciais com divisão da seguinte forma: 6 hrs/ semana, 30 hrs/ mês, carga horária total 240hrs.

ITEM	QUANT	UN.	DESCRIÇÃO	Valor Global do Serviço
01	01	UN	<b>Contratação de profissional para execução de curso de</b> <b>Recepção/atendimento e técnicas administrativas.</b>  6 hrs/ semana 30 hrs/ mês carga horária total 270 hrs.	R\$ 12.708,00



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

**4. DO RECURSO ORÇAMENTÁRIO:**

Recurso Estadual Banco do Brasil S/A - Ag: 1596 -2 - C/c:  
34441-9 Proteção Social Básica – Ficha 241

**5. DA ENTREGA:** Cada aluno (a) que concluir o curso receberá certificado de conclusão.

**6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

6.1. São obrigações da contratante:

6.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas na solicitação da compra;

6.1.2. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.3. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

**7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes da proposta aceita e, Ainda:

**7.1.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

**7.1.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**7.1.4.** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**8. FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO**

**8.1.** O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pelo contratado. 5

**8.1.1.** A Nota Fiscal/Fatura liquidada deverá, obrigatoriamente, conter o mesmo CNPJ/MF do vencedor da contratação e atestada pelo fiscal do contrato.



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

8.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

8.3. Constatando-se alguma irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**9. DA FORMA DE EXECUÇÃO:** As aulas serão ministradas no Cras Payol e Prom Social com turmas diurnas e noturnas, de acordo com a demanda no ato da abertura das inscrições.

**Pirapora do Bom Jesus, 29 de Abril de 2024.**



**Prefeitura Municipal de Pirapora do Bom Jesus**  
ESTADO DE SÃO PAULO  
**Cidade dos Romeiros**

**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

DISPENSA DE VALOR N.º 016/2024  
COM BASE NO ART. 75, INCISO II da Lei n.º 14.133/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DE CURSO DE RECEPÇÃO/ATENDIMENTO E TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS.

ITEM	QUANT	UN.	DESCRIÇÃO	Valor Global do Serviço
01	01	UN	<b>Contratação de profissional para execução de curso de</b> <b>Recepção/atendimento e técnicas administrativas.</b>  6 hrs/ semana 30 hrs/ mês carga horária total 270 hrs.	

Valor Global da Proposta: R\$ .....

Validade da Proposta: 60 dias

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da empresa contratada.

Razão social:.....

CNPJ n.º .....

Apresentamos nossa proposta conforme objeto previsto no Edital

Local e data

Assinatura do responsável  
CPF n.º .....